

Edizione 2012

# Catalogo Corsi

2012



Valido fino al 31/12/2012

# Info & legenda

- Tutti i corsi di formazione sono tenuti al domicilio aziendale del cliente (o dove il cliente deciderà di attivarli) con la sola limitazione di non meno di due ore per ogni sessione.
- La durata dei corsi è espressa in ore (considerando sette ore di corso per giorno). Orario tipico: 09:00-13:00 e 14:00-17:00.
- Le date e gli orari si concorderanno di volta in volta per meglio rispettare le esigenze lavorative degli interessati e/o gli orari aziendali.
- Il programma dei corsi è personalizzabile per meglio adattarsi al livello di competenze dei partecipanti e/o per esaudire precise esigenze aziendali.
- La quota di partecipazione si intende a persona per corso.
- La quota comprende la docenza a domicilio ed il materiale didattico di supporto allo svolgimento del corso (in genere esercitazioni in formato elettronico e/o slides).
- I prezzi del catalogo si devono intendere IVA esclusa.
- Per corsi individuali (One to one) si consideri una maggiorazione di 50 € (IVA esclusa) sulla tariffa base del corso.
- Tutti le tariffe sono indicative. Contattatemi, o consultate il sito, per avere notizie sugli sconti e sulle promozioni.
- La fatturazione dei corsi avverrà a corsi ultimati.
- Per progetti formativi di lunga durata si potrà prevedere una fatturazione parziale a scadenze da definirsi.

*I nomi ed i marchi di prodotti ed aziende citati in questo documento possono essere depositati o registrati e di proprietà delle rispettive case produttrici.*

*La rappresentazione di loghi e marchi registrati è una scelta editoriale volta esclusivamente a migliorare l'individuazione di un prodotto e non vuole avere fini promozionali o pubblicitari.*

*L'autore dichiara di non avere alcun legame commerciale o di altra natura con nessuno dei marchi citati in questo documento.*





# Computer & Sistemi Operativi

Questi corsi sono organizzati per fornire le competenze necessarie ad un utilizzo consapevole del PC e della rete di servizi che, grazie ad Internet, un utente può utilizzare con un computer.

Sono corsi rivolti sia a chi si avvicini per la prima volta al mondo informatico sia ad utenti già esperti che vogliono colmare la lacuna di conoscenza di queste tematiche teoriche e tecniche.

Corso	Livello	Ore	Euro (€)	Codice
Fondamenti di I.C.T.	Unico	4	80,00	ICT
Internet, Web e motori di ricerca	Unico	7	105,00	W3+SE

Prezzi IVA esclusa

I sistemi operativi sono i software indispensabili per il normale funzionamento del computer.

Questi corsi consentono di raggiungere diversi livelli di preparazione sulle funzionalità dei sistemi operativi: dalla gestione quotidiana del computer alle configurazioni più profonde e raffinate della macchina.

I corsi Upgrade facilitano la transizione ad un nuovo sistema operativo.

Corso	Livello	Ore	Euro (€)	Codice
MS Windows® XP	Base	7	105,00	MSWXP.Ba
MS Windows® XP	Avanzato	7	140,00	MSWXP.Av
MS Windows® VISTA	UPGRADE da XP	4	80,00	MSWVS.Up
MS Windows® VISTA	Base	7	105,00	MSWVS.Ba
MS Windows® 7	UPGRADE da Vista	4	80,00	MSW7.Up
MS Windows® 7	Base	7	105,00	MSW7.Ba

Prezzi IVA esclusa





# Microsoft Office 2010

È sicuramente la suite di programmi per ufficio più famosa nel mondo.

Questa ultima versione presenta una nuova veste grafica e numerosissimi ritocchi alle funzionalità rendendo Office l'indiscusso riferimento mondiale per i programmi da ufficio.

Corso	Livello	Ore	Euro (€)	Codice
MS Office® ACCESS	Base	21	210,00	MSACC.Ba
MS Office® ACCESS	Avanzato	14	280,00	MSACC.Av
MS Office® EXCEL	Base	14	140,00	MSEXL.Ba
MS Office® EXCEL	Intermedio	14	210,00	MSEXL.In
MS Office® EXCEL	Avanzato	14	280,00	MSEXL.Av
MS Office® INFOPATH *	Unico	7	105,00	MSIFP
MS Office® ONENOTE *	Unico	7	105,00	MSONE
MS Office® OUTLOOK	Unico	7	105,00	MSOUT
MS Office® POWERPOINT	Base	7	105,00	MSPPT.Ba
MS Office® POWERPOINT	Avanzato	7	140,00	MSPPT.Av
MS Office® PROJECT	Unico	28	560,00	MSPRJ
MS Office® PUBLISHER	Unico	7	105,00	MSPUB
MS Office® VISIO	Unico	7	105,00	MSVIS
MS Office® WORD	Base	14	140,00	MSWRD.Ba
MS Office® WORD	Intermedio	14	210,00	MSWRD.In
MS Office® WORD	Avanzato	14	280,00	MSWRD.Av

\* Corsi in preparazione

Prezzi IVA esclusa

I corsi a catalogo si riferiscono alla versione MS Office® 2010, ma è possibile richiedere i corsi equivalenti per le suite MS Office® precedenti: 2007, 2003, ecc.





# European Computer Driving Licence

Gli argomenti trattati in questi corsi ricalcano fedelmente il Syllabus ufficiale reperibile sul sito ECDL e lo scopo è quello di fornire le conoscenze previste per affrontare i sette esami necessari all'ottenimento della Patente Europea del Computer, una certificazione delle competenze personali in ambito informatico sempre più richiesta nel mondo del lavoro.

Corso	Livello	Ore	Euro (€)	Codice
<b>Modulo 1</b> Concetti di base dell'I.C.T.	Unico	7*	105,00	ECDL5.1
<b>Modulo 2</b> Uso del computer e gestione dei file	Unico	7*	105,00	ECDL5.2
<b>Modulo 3</b> Elaborazione testi	Unico	7*	105,00	ECDL5.3
<b>Modulo 4</b> Fogli elettronici	Unico	7*	105,00	ECDL5.4
<b>Modulo 5</b> Uso delle basi di dati	Unico	7*	105,00	ECDL5.5
<b>Modulo 6</b> Strumenti di presentazione	Unico	7*	105,00	ECDL5.6
<b>Modulo 7</b> Navigazione Web e comunicazione	Unico	7*	105,00	ECDL5.7

\* *Durata minima dei corsi. Su richiesta, si possono richiedere ore aggiuntive per i corsi più impegnativi.*

*Prezzi IVA esclusa*

Per ottenere il diploma ECDL, livello CORE, si devono superare tutti i sette esami sopra indicati presso un Test Center accreditato da AICA. Si rimanda al sito ufficiale per ulteriori informazioni:

<http://www.ecdl.it>





# Grafica professionale ed Editoria

Questi corsi sono organizzati per fornire le competenze necessarie ad un utilizzo professionale dei molti strumenti messi a disposizione dai programmi di grafica della Adobe®, i cui prodotti più famosi sono Adobe® **PHOTOSHOP** per la grafica bitmap o raster ed Adobe® **ILLUSTRATOR** per la grafica vettoriale.

Adobe® **INDESIGN** è un sofisticato software di impaginazione editoriale e grafica vettoriale utilizzato in moltissime tipografie e da quasi tutti i professionisti del settore. Un *must* per chi abbia necessità editoriali aziendali di alta qualità.

Corso	Livello	Ore	Euro (€)	Codice
Adobe® ILLUSTRATOR	Base	14	280,00	ADIL.Ba
Adobe® ILLUSTRATOR	Avanzato	7	140,00	ADIL.Av
Adobe® INDESIGN	Unico	35	700,00	ADID
Adobe® PHOTOSHOP	Base	21	420,00	ADPS.Ba
Adobe® PHOTOSHOP	Avanzato	14	240,00	ADPS.Av

Prezzi IVA esclusa

In appendice ai corsi di questa categoria sono comprese dispense e/o slides introduttive su: grafica, colorimetria, gestione del colore, processi di stampa e flusso del lavoro in grafica.

Tutti i corsi vengono effettuati con software in versione per Windows.

I corsi proposti non comprendono lo studio delle tecniche di fotoritocco o di composizione vettoriale che rappresentano il naturale completamento delle competenze acquisite in questi corsi su tali software grafici.

Per questi argomenti è reperibile un'ampia letteratura sia libraria sia online.





# OpenOFFICE.org

- I corsi sono in preparazione -

Validissima alternativa OPEN SOURCE e gratuita alla blasonata Suite Microsoft® di programmi per ufficio. In rapida crescita nelle Pubbliche Amministrazioni e non solo, sta incontrando i favori del grande pubblico grazie alla sua semplicità di utilizzo ed alla compatibilità dei suoi documenti con gli standard internazionali.

Corso	Livello	Ore	Euro (€)	Codice
OpenOffice.org® BASE	Base	14	140,00	OOBAS.Ba
OpenOffice.org® BASE	Avanzato	7	140,00	OOBAS.Av
OpenOffice.org® CALC	Base	14	140,00	OOCAL.Ba
OpenOffice.org® CALC	Intermedio	14	210,00	OOCAL.In
OpenOffice.org® CALC	Avanzato	14	280,00	OOCAL.Av
OpenOffice.org® DRAW	Unico	7	105,00	OODRW
OpenOffice.org® IMPRESS	Base	7	105,00	OOIMP.Ba
OpenOffice.org® IMPRESS	Avanzato	7	140,00	OOIMP.Av
OpenOffice.org® MATH	Unico	7	105,00	OOMAT
OpenOffice.org® WRITER	Base	14	140,00	OOWRI.Ba
OpenOffice.org® WRITER	Intermedio	14	210,00	OOWRI.In
OpenOffice.org® WRITER	Avanzato	14	280,00	OOWRI.Av

Prezzi IVA esclusa

I corsi a catalogo si riferiscono alla versione più recente reperibile sul mercato, ma è possibile richiedere i corsi equivalenti per le suite OpenOFFICE.Org® precedenti.

- I corsi sono in preparazione -



# Contatti



Per qualsiasi informazione, per l'invio dei programmi dettagliati dei corsi e/o per fissare un appuntamento:

**E-mail:** [info@amform.it](mailto:info@amform.it)  
[formazione@amform.it](mailto:formazione@amform.it)  
[grafica@amform.it](mailto:grafica@amform.it)

**Web:** [www.amform.it](http://www.amform.it)

**Cellulare:** +39 339 5039997

**Posta:** **ANTONIO MONORCHIO**  
Via Giovanni XXIII, 10  
40033 Casalecchio di Reno BO

**Aiuta l'ambiente stampando  
questo documento solo se  
necessario.**



**Help the environment  
printing this document only  
if necessary.**

*Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 in tema di violazione della privacy, si comunica che i dati personali ottenuti saranno utilizzati esclusivamente per l'invio del materiale informativo richiesto.*

*I vostri dati non saranno ceduti a terze parti e non sarete ricontattati per promozioni od offerte commerciali senza previo consenso informato scritto.*

